**REKISTERITIETOJEN TARKASTUSPYYNTÖ /**

**REKISTERÖIDYN OIKEUS SAADA PÄÄSY TIETOIHIN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pyyntö** | Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin (Tietosuoja-asetuksen 15 artikla)  Pyydän saada tietää, mitä tietoja minusta on talletettu ylläpitämäänne rekisteriin.  Pyydän saada tietää, mitä tietoja huollettavista lapsestani/lapsistani on tallennettu ylläpitämäänne rekisteriin. | | | |
| **Rekisteri(t)** | Rekisterin nimi/nimet: | | | |
| **Asiakirjat/tiedot** | Haluan tarkistaa kaikki tietoni/lapsen tiedot.  Haluan tarkistaa tiedot seuraavalta ajanjaksolta:  Haluan seuraavat asiakirjat/tiedot: | | | |
|  | | | |
| Mahdolliset tarkennukset liittyen haluamiini tietoihin: | | | |
| **Lapsen/lasten tiedot** | Lapsen/lasten nimet ja henkilötunnukset: | | | |
| **Henkilötietojen antamistapa** | Tutustun tietoihin rekisterinpitäjän luona.  Haluan tiedot sähköisesti.  Haluan tiedot tulosteena/kopiona. | | | |
| **Pyynnön esittäjä** | Nimi: | | | |
|  | | | |
| Muut tarvittavat yksilöintitiedot (esim. henkilötunnus): | | | |
|  | | | |
| Osoite: | | | |
|  | | | |
| Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): | | | |
|  | | | |
| **Muuta huomioitavaa** | EU:n tietosuoja-asetuksen 12 artiklan mukaan 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15–22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia. Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai b) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.  EU:n tietosuoja-asetuksen 15 artiklan mukaan jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää. | | | |
| **Päiväys ja allekirjoitus** | Paikka ja aika: | | | |
| Pyynnön esittäjän allekirjoitus ja nimenselvennys: | | | |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **Tietojen luovutus** | **Viranomainen täyttää**  Tietojen pyytäjän henkilöllisyys on tarkistettu:  Passi  Ajokortti/kuvallinen henkilökortti  Paikka ja aika: | | | |
| Henkilöllisyyden tarkastajan allekirjoitus, nimenselvennys ja virka-asema: | | | |
|  | |  |  |
|  | |  | |

Lomake palautetaan Raision kaupungin tietosuojavastaavalle osoitteeseen: [tietosuojavastaava@raisio.fi](mailto:tietosuojavastaava@raisio.fi)

tai postitse osoitteeseen:

Raision kaupunki / tietosuojavastaava

PL 100, 21201 Raisio

tai asioimalla Raision kaupungintalolla osoitteessa Nallinkatu 2, 21200 Raisio.