

Häiriötiedotejärjestelmän rekisteriseloste

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Raision Vesi Oy

Osoite: Nallinkatu 2, 21200 Raisio

Puhelin: 040 186 9829

Y-tunnus: 2771691-4

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Raision kaupungin tietosuojavastaava Sari Vahtera, sari.vahtera@raisio.fi, puh. 044 797 2259, tai Raision Vesi Oy:n toimitusjohtaja Anders Öström, anders.ostrom@raisio.fi, puh. 040 527 5538

3. Rekisterin nimi

Häiriötiedotejärjestelmän asiakasrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on tiedottaa Raision Vesi Oy:n toiminta-alueella tapahtuvista vesihuoltoverkoston etukäteen suunnitelluista ylläpitotöistä ja äkillisistä häiriötilanteista sekä vedenjakeluun liittyvistä terveyttä vaarantavista tilanteista.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on sopimussuhde yhtiöömme ja sopimuksen täytäntöönpano sekä lakimääräinen velvoite hoitaa Raision kaupungin vesi- ja viemärilaitostoimintaa lakien (vesihuoltolaki) ja viranomaismääräysten mukaisesti.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: nimi, osoitetieto, puhelinnumero. Tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan kuin on välttämätöntä häiriötilanneviestinnän hoitamiseksi, jonka jälkeen ne tuhoetaan. Lähetetyistä tiedotteista voidaan koota tilastoja, joista yksittäistä henkilöä ei ole mahdollista tunnistaa.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Matkapuhelin- ja puhelinoperaattoreiden julkaisemat tiedot. Henkilö voi myös itse antaa tietonsa järjestelmään tai lisätä osoitetietoja sekä estää tiedotteiden vastaanottamisen. Henkilö voi kieltää tekstiviestien vastaanottamisen myös ilmoittamalla asiasta osoitteeseen vesihuolto@raisio.fi

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisteristä ei luovuteta tietoja suoramarkkinointiin, puhelinmyyntiin, osoitepalveluun eikä markkinajamieipidetutkimuksiin.

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Henkilötiedot käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan tietojen käsitteleminen kuuluu. Tietoja voivat käsitellä ainoastaan työntekijät, joilla on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat järjestelmään. Laitteistojen ja palvelimien fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asianmukaisesti.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.

Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).