Raision
KAUPUNKI



Raision ja Ruskon yhteistoiminta-alueen
asiakasmaksut 2019 — **IKÄIHMISTEN PALVELUISSA**



1. ASIAKASMAKSUPÄÄTÖSTEN PERUSTEITA 4
2. TULOSIDONNAISTEN MAKSUJEN PÄÄPERIAATTEET JA TULOSELVITYS 5
3. MAKSUKATTO 6
4. HULVELAN PALVELUKESKUKSEN PALVELUT 7
4.1 Hulvelan Helmi – Maunun Helmi (Ruskolla) 7
4.2 IKÄneuvola 7
4.3 Hulvelan kuntosali 8
4.4 Hulvelan uima-allas ja saunaosasto 8
4.5 Hulvelan ravintola 8
4.6 Hulvelan yksityiset palveluntuottajat 8
4.7 Hulvelan palvelukeskuksesta vuokrattavat tilat 8
5. OMAISHOITAJAN VAPAAN AIKAISET MAKSUT 9
6. KOTIHOIDON ASIAKASMAKSUT 10
6.1 Kotihoidon kriteerit 10
6.2 Tilapäinen kotihoito 11
6.3 Kotihoidon kuntouttava arviointijakso 11
6.4 Säännöllinen kotihoito 11
6.5 Kotihoidon tukipalvelut 13
6.5.1 Ateriapalvelut ja aterioiden kuljetuspalvelut 13
6.5.2 Hygieniapalvelut 14
6.5.3 Siivouspalvelu 14
6.5.4 Pyykkipalvelu 14
6.5.5 Turvapalvelut 15
6.5.6 Kauppatavaroiden kuljetuspalvelu Hulvelan tuetussa palveluasumisessa 15
6.5.7 Kuljetuspalvelu laboratorioon 15
6.5.8 Raision linjareitti 15
7. KOTIKUNTOUTUKSEN ASIAKASMAKSUT 16
8. PÄIVÄKUNTOUTUKSEN ASIAKASMAKSUT 16
9. KOTISAIRAALAN ASIAKASMAKSUT 17
10. LAITOSHOIDON MAKSUT 17
10.1 Lyhytaikainen laitoshoito 17
10.1.1 Terveyskeskussairaalan hoitopäivämaksu 17
10.1.2 Lyhytaikaishoidon asiakasmaksut, intervalli 18
10.1.3 Päivä- ja yöhoidon maksu 18
10.2 Pitkäaikainen laitoshoito 18
11. IKÄIHMISTEN ASUMISPALVELUT 19
11.1 Palvelutarpeen arviointi 20
11.2 Raision ja Ruskon vuokra-asunnot senioreille 20
11.3 Tuettu palveluasuminen Hulvelan senioriasunnossa 20
11.4 Lyhytaikainen vuorohoito 21
11.5 Tehostettu palveluasuminen 21
11.5.1 Oma palvelutuotanto 21
11.5.2 Tehostettu palveluasuminen ostopalveluna 23
12. PERHEHOITO 24
13. KULJETUSPALVELUT 24
14. VETERAANIEN, SOTAINVALIDIEN JA MIINANRAIVAAJIEN MAKSUISTA VAPAUTTAMINEN 24
15. MAKSUALENNUSKÄYTÄNTÖ JA TEHOSTETUN PALVELUASUMISEN KÄYTTÖVARA 25

16. LIITTEET 27
LIITE 1: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain ja asetuksen mukaiset asiakasmaksut 1.1.2018 lukien 27
LIITE 2: Linjareitit ja niiden aikataulu 30
LIITE 3: Tuloselvityslomake 31

1. ASIAKASMAKSUPÄÄTÖSTEN PERUSTEITA

Maksun enimmäismäärä
Palveluista perittävät asiakasmaksut määräytyvät sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) ja asetuksen (912/1992) ja niihin myöhemmin tehtyjen muutosten perusteella. Maksut on sidottu asiakasmaksuasetuksen nojalla indeksiin. Indeksitarkistukset tehdään joka toinen vuosi.

Asiakasmaksut, joiden euromäärää ei ole erikseen määritelty, saa palveluista perittävä maksu olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen (734/1992, § 2).

Maksun perimättä jättäminen tai alentaminen (734/1992, § 11)
Sosiaalihuollon palveluista määrätty maksu ja terveydenhuollon palveluista henkilön maksukyvyn mukaan määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, siltä osin, kun maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteutumista.

Arviointi siitä, voidaanko kotihoidon, asumispalvelun ja pitkäaikaisen laitoshoidon asiakasmaksua alentaa tai jättää perimättä asiakasmaksulain 11 §:n perusteella, tehdään asiakkaan tekemän kirjallisen hakemuksen perusteella. Hakemuksen ja liitteenä toimitettujen tositteiden tietojen perusteella sosiaalityöntekijä tekee toimeentulotuen koelaskelman. Laskelman perusteella hoito- ja hoivapalvelujen johtava hoitaja tai sosiaalityöntekijä tekee päätöksen asiasta.

Maksukyvyn mukaan määräytyvien maksujen tarkistaminen (912/1992, § 31)
Maksukyvyn mukaan määräytyvät maksut (pitkäaikainen laitoshoito, säännöllisen kotihoidon kuukausimaksu, tehostetun palveluasumisen palvelumaksu) määrätään toistaiseksi. Maksu tarkistetaan silloin, kun

- palvelun käyttäjän tai perheen maksukyky on oleellisesti muuttunut – 5 % suuntaan tai toiseen
- kun on ilmeistä, että maksua määrittäessä huomioon otettavat perheen olosuhteet ovat muuttuneet
- maksu osoittautuu virheelliseksi tai
- asiakassuunnitelmaa muutetaan

Maksukyvyn mukaan määräytyvät maksut tarkistetaan vähintään joka toinen vuosi samanaikaisesti indeksitarkistuksien kanssa.

Asiakkaalle lähetettävään maksupäätökseen lisätään teksti, jossa ilmoitetaan asiakkaan velvollisuudesta ilmoittaa päätöksen perusteena olevien tulojen muutoksista.

Oikeus maksun oikaisuun takautuvasti (343/1997)
Jos maksun määräämistä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Poissaolot
Kotona annettavissa palveluissa, palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa asiakasmaksu peritään käyttäjästä johtuvan tilapäisen keskeytyksen ajalta, jos palvelu keskeytyy yli viideksi päiväksi, ei kuukausimaksua peritä viisi päivää ylittävän osalta. (912/1992, § 32).

2. TULOSIDONNAISTEN MAKSUJEN PÄÄPERIAATTEET JA TULOSELVITYS

Asiakkaan tulojen mukaan määräytyviä eli tulosidonnaisia asiakasmaksuja peritään kotihoidossa, asumispalveluissa sekä pitkäaikaisessa laitoshoidossa. Laskutus tapahtuu näissä palveluissa aina jälkikäteen, joten tietyssä kuussa saapuva lasku ei koskaan ole kyseistä kuukautta koskeva.

Asiakasmaksu lasketaan asiakkaan tuloista sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettujen lain ja asetuksen sekä sosiaali- ja terveyspalvelujen lautakunnan päätösten mukaisesti.

Tulosidonnaiset asiakasmaksut määritellään asiakkaan tai hänen edustajansa toimittaman tuloselvityksen perusteella.

Tuloselvitykseen tulee liittää mukaan tiliotteet kahdelta (2) kuukaudelta (tositteeksi kelpaa pankin/nettipankin tiliote) sekä verottajalta saatu verotuspäätös ja sen erittelyosa ja selvitys ennakonpidätysperusteista. Tulotiedot voidaan tarvittaessa tarkistaa toiselta viranomaiselta. (734/1992, § 14 a).

Asiakkaalla on velvollisuus ilmoittaa tuloissaan tapahtuvista muutoksista (esim. asiakkaalle myönnetty hoitotuki) tai virheellisin tulotiedoin tehdystä maksupäätöksestä viipymättä Raision sosiaali- ja terveyskeskuksen hallintopalveluihin.

Asiakasmaksu määritellään uudelleen, kun asiakkaan tuloissa tapahtuu vähintään 5 % muutos suuntaan tai toiseen. Jos asiakas ei ilmoita kaikkia tulojaan tai ilmoittaa todellista pienemmät tulot, maksupäätös voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta asian tullessa ilmi. Tällöin asiakkaalta peritään kertasummana todellisten tulojen mukaan määritellyn asiakasmaksun ja voimassa olleen asiakasmaksun erotus siltä ajalta kuin tulotiedot ovat olleet virheelliset, kuitenkin enintään vuoden ajalta.

Mikäli asiakkaalta ei saada riittäviä tietoja, viranhaltijoilla on oikeus saada tarvittavat tiedot asiakkaan tulojen maksajilta. Vaikka tiedot on mahdollista saada virkateitse, mahdollisimman nopean palvelun takaamiseksi ensisijainen toimintatapa on yhteistyö asiakkaan tai omaisen kanssa.

Tuloselvityslomakkeet ovat liitteenä 2 ja 3.

3. MAKSUKATTO

Laki (734/1992, § 6a) ja Asetuksen (912/1992, § 26a-b)

Maksukaton suuruus on 1.1.2018 alkaen 683 €/kalenterivuosi.

Maksukatoon lasketaan mukaan
- Lyhytaikaisen laitoshoidon maksut terveydenhuollossa – sairaalan hoitopäivämaksu
- Yö- ja päivähoidon maksut
- Lyhytaikaisen laitoshoidon maksut sosiaalihuollon laitoksissa
- Terveyskeskuksen avosairaanhoidon lääkäripalvelujen maksut
- Sairaalan poliklinikkamaksut
- Päiväkirurgian maksut
- Sarjahoidon maksut
- Yksilökohtaisen fysioterapian maksut
- Kuntoutushoidon maksut
- Erikoissairaanhoidon ostopalveluihin liittyvät potilaiden maksamat omavastuut

Maksukattoon ei lasketa mukaan maksuja seuraavista palveluista
- Hammashoito
- Sairaankuljetus
- Lääkärintodistus ja -lausunnot
- Yksityislääkärin lähetteellä tehdyt laboratorio- ja kuvantamistutkimukset
- Omaishoitajan vapaan aikaiset palvelut
- Kotisairaanhoito
- Säännöllinen kotihoito
- Tilapäinen kotihoito
- Kotikuntoutus
- Päiväkuntoutus
- Kotisairaala
- Tehostettu palveluasuminen (hoito- ja palvelumaksu sekä palvelupaketti)
- Pitkäaikainen laitoshoito

Maksukattoon ei lasketa tulosidonnaisia maksuja eikä maksuja, jotka on korvattu asiakkaalle esimerkiksi toimeentulotuesta tai tapaturmavakuutuksen perusteella *(maatalousyrittäjien tapaturmalaki 1026/1981, sotilasvammalaki 404/1948, liikennevakuutuslaki 279/1959, potilasvahinkolaki 585/1986 tai muu vastaava aikaisempi laki).*

Asiakasmaksut, jotka korvataan palvelun käyttäjälle lakisääteisen vakuutuksen perusteella, eivät kerrytä vuotuista maksukattoa. Tämä koskee tilanteita, joissa mm. lakisääteisen tapaturmavakuutuksen ja liikennevakuutuksen perusteella vastuussa olevan vakuutuslaitoksen on korvattava terveyskeskukselle tai sairaalalle vahingoittuneen henkilön hoidosta aiheutuneet kustannukset täysimääräisesti (ns. täyskustannusmaksu). Asiakasmaksu määrätään aina hoitoa saaneelle henkilölle asiakasmaksu lainsäädännön mukaisesti, vaikka ne laskutettaisiinkin suoraan vastuussa olevalta vakuutuslaitokselta. Jos vastuussa oleva vakuutuslaitos ei suorita asiakasmaksuja, asiakasmaksuista on vastuussa vahingoittunut henkilö itse.

Alle 18-vuotiaan lapsen ja nuoren käyttämistä palveluista perityt maksukattoa kerryttävät maksut otetaan huomioon yhdessä hänen vanhempansa tai muun huoltajan maksujen kanssa. Lapsen ja nuoren huoltajana pidetään vain lapsen ja nuoren laillista huoltajaa. Lailliset huoltajat voivat maksukaton täyttyessä tai täyttymisen jälkeen sopia keskenään vapaasti siitä, miten alle 18-vuotiaalle lapselle ja nuorelle määrätyt asiakasmaksut kerryttävät toisen laillisen huoltajan vuotuista maksukattoa.

Maksukaton täyttymisen jälkeen maksukattoa kerryttäneet palvelut ovat maksuttomia, lukuun ottamatta yli 18-vuotiailta perittävää lyhytaikaisen laitoshoidon maksua. Tämä merkitsee yleensä sitä, että kaikki toisen laillisen huoltajan alle 18-vuotiaiden lasten käyttämät palvelut ovat maksuttomia. Maksukaton täyttymisen jälkeen ei saa periä laitoshoidosta alle 18-vuotiaalta enää hoitopäivämaksuja, vaikka seitsemältä hoitopäivältä määrätyt hoitomaksut eivät olisikaan olleet kerryttämässä maksukattoa.

Maksukaton täyttyminen
Terveyspalvelujen käyttäjän tarvitsee itse seurata maksukaton täyttymistä. Maksetut maksut merkitään terveyskeskuksesta saatavaan seurantakorttiin. Alkuperäiset maksukuitit tulee säilyttää ja ne on esitettävä tarvittaessa. Todistuksen maksukaton täyttymisestä antaa terveyskeskus tai muu julkinen terveydenhuolto.

Raision sosiaali- ja terveyskeskuksessa (Raision ja Ruskon yhteistoiminta-alue) seurataan asiakkaiden maksujen kertymistä siltä osin, kun se on mahdollista. Jos raisiolainen tai ruskolainen henkilö on ollut hoidettavana Raision terveyskeskussairaalassa, lähetetään hänelle ja asian hoitajalle infokirje. Infokirjeessä pyydetään olemaan yhteydessä Pirjo Jaloseen, jos henkilö on ollut hoidettavana esimerkiksi TYKS:ssä.

Jos asianosainen henkilö ottaa yhteyttä, soitetaan TYKS maksutoimistoon hänen luvallaan ja selvitetään maksukertymät. Jos maksukatto on täyttynyt, tehdään hyvityslasku ja lähetetään vapaakortti henkilölle.

Kaupunki ei saa automaattisesti tietoja asiakkaan VSSHP:lle tai muille toimijoille maksamista asiakasmaksuista.

Terveydenhuollon asiakasmaksukatosta ja täyttymisestä voi tarvittaessa kysyä neuvoa
Palvelusihteeriltä puh 02 434 3001

4. HULVELAN PALVELUKESKUKSEN PALVELUT

4.1 Hulvelan Helmi – Maunun Helmi (Ruskolla)

Hulvelan ja Maunun Helmi ovat neuvontapisteitä, jotka tarjoavat ikäihmisille ja heidän omaisilleen toimintaa, tukea, neuvontaa ja yhdessäoloa. Hulvelan Helmi sijaitsee Raisiossa Hulvelan palvelukeskuksen yhteydessä. Maunun Helmi sijaitsee Ruskolla Maununtuvan yhteydessä.

Helmi tarjoaa palveluohjausta ja tietoa ikäihmisille suunnatuista palveluista, etuuksista, virkistysmahdollisuuksista ja liikuntapalveluista.

Ohjaus ja neuvonta on maksutonta palvelua, Helmeen ei tarvita ajanvarausta.

Hulvelan Helmi on avoinna
- maanantaisin klo 9.00–11.00
- keskiviikkoisin klo 13.00–16.00
- perjantaisin klo 10.00–12.00
- raisiolaisten veteraaniasioiden vastaanotto on torstaisin klo 12.00–15.00

Maunun Helmi on avoinna
- perjantaisin klo 10.00–14.00
- lisäksi puhelinaika tiistaisin klo 14.00–16.00

Neuvonnan ja ohjauksen lisäksi Helmi järjestää yhdessä vapaaehtoistoimijoiden ja järjestöjen kanssa mm. ryhmätoimintaa ja tapahtumia. Lisätietoja ajankohtaisista ryhmistä, tapahtumista ja palvelukeskuksen liikuntamahdollisuuksista saat Helmen ilmoitustaululta ja Facebook-sivulta.

4.2 IKÄneuvola

Raision ja Ruskon yhteistoiminta-alueen ikäneuvola sijaitsee Hulvelan palvelukeskuksessa. IKÄneuvolan palveluihin kuuluvat ei palveluiden piirissä olevien, kyseisenä vuonna 80 vuotta ja 90 vuotta täyttävien ennaltaehkäisevät kotikäynnit sekä yli 65 -vuotiaiden omaishoitajien hyvinvointi- ja terveystarkastukset.

IKÄneuvolan sairaanhoitaja ottaa yhteyttä IKÄneuvolan palveluiden piirissä oleviin asiakkaisiin ensin kirjeitse. Kirjeen lähettämisen jälkeen sairaanhoitaja soittaa asiakkaalle ja sopii ajankohdan kotikäynnille tai vastaanottoajalle.

IKÄneuvolan sairaanhoitajalla on puhelinaika maanantaisin ja keskiviikkoisin klo 8.00–9.30.
Palvelut ovat asiakkaalle maksuttomia.

4.3 Hulvelan kuntosali

Hulvelan kuntosalissa on käytössä älylaitteet, joihin liittyy ns. älyranneke. Älyrannekkeen avulla harjoittelu on turvallista, tehokasta ja motivoivaa. Lisäksi älylaite mahdollistaa harjoittelun kuntosalilla myös klo 16.00 jälkeen.

Hulvelan kuntosalilla on erillisiä vuoroja eri yhdistyksille sekä Helmen avoimia vuoroja raisiolaisille eläkeläisille.

Rannekemaksu 10,00€. Kun rannekkeen palauttaa, saa siitä takaisin 5,00€. Kadonneen rannekkeen tilalle joutuu hankkimaan uuden rannekkeen samalla periaatteella. Rannekkeita voi ostaa Hulvelan Helmestä sen aukioloaikoina.

4.4 Hulvelan uima-allas ja saunaosasto

Uintilippuja voi ostaa Hulvelan Helmestä sen aukioloaikoina.

Uinti + sauna on 2,50€/kerta

4.5 Hulvelan ravintola

Ravintola on avoinna ma – pe klo 8.30 – 13.30 ja la–su klo 11–12.30.

Lounas on tarjolla ma–su klo 11–12.30. Aterian voi myös ostaa mukaan.

Aterian hinta on 6,60€.

4.6 Hulvelan yksityiset palveluntuottajat

Hulvelan palvelukeskuksessa on yksityisten palveluntuottajien tuottamana kampaamo ja jalkahoito palveluja.

Kampaaja palvelut ovat avoinna ajanvarauksen mukaan, puh 02 438 9995
Palveluntuottaja määrittelee oman hinnaston kampaamopalveluista.

Jalkahoitaja palvelut ovat avoinna ajanvarauksen mukaan, puh 044 5410 5979
Palveluntuottaja määrittelee oman hinnaston jalkahoitopalveluista.

4.7 Hulvelan palvelukeskuksesta vuokrattavat tilat

Hulvelan palvelukeskuksesta voi vuokrata tiloja erilaisiin tilauksiin. Varaukset tehdään Hulvelan Helmestä, puh 044 797 1424

Hulvelan Katrillisali
- Tilaan mahtuu noin 70 henkilöä
- Tilavuokra on 35,00€/ alkava tunti + alv 24 %

Hulvelan Neuvotteluhuone
- Tilaan mahtuu noin 20 henkilöä
- Tilavuokra on 20,00€/alkava tunti + alv 24 %

- Tilassa on tietokone ja videoprojektori

Hulvelan Helmen kerhohuone
- Tilaan mahtuu noin 20 henkilöä
- Tilavuokra on 20,00€/ alkava tunti + alv 24 %
- Tilassa on astianpesukone, kahvinkeitin sekä kahvikupit ja asetit

5. OMAISHOITAJAN VAPAAN AIKAISET MAKSUT

Omaishoitolain (937/2005) mukaan kaikilla omaishoitosopimuksen tehneillä omaishoitajalla on oikeus lakisääteisiin vapaapäiviin. Oikeus lakisääteiseen vapaaseen on porrastettu hoidon sitovuuden mukaan (937, § 4). Jokaisella omaishoitosopimuksen tehneellä on oikeus pitää vapaata vähintään kaksi vuorokautta kalenterikuukautta kohti. Jos omaishoitaja on yhtäjaksoisesti tai vähäisin keskeytyksin sidottu hoitoon ympärivuorokautisesti, on oikeus pitää vapaata vähintään kolme vuorokautta kalenterikuukautta kohden. Vapaiden määrä arvioidaan omaishoidonsopimuksen laadinnan yhteydessä.

Lisäksi henkilöt, jotka täyttävät kriteerit omaishoidonsopimuksen tekemiselle, mutta eivät jostakin syystä halua tehdä sopimusta, ovat oikeutettuja vähintään kahden vuorokauden lakisääteiseen vapaapäivään kuukaudessa.

Myös omaisilla, jotka huolehtivat tuen tarpeessa olevan omaisensa asioiden hoitamiseen liittyviä tehtäviä ja asioiden hoitaminen on lähes päivittäistä, on heillä oikeus saada kaksi vapaapäivää kuukaudessa.

Omaishoitajalla on oikeus pitää lain mukaiset vapaat säännöllisesti kuukausittain. Omaishoitaja voi myös sopia vapaapäivien säästämisestä ja näin vapaan pitämisestä pidempänä jaksona. Vapaita ei voi pitää etukäteen. Edellisen vuoden aikana kertyneet vapaat tulee pitää viimeistään seuraavan vuoden helmikuun viimeiseen päivään mennessä. Lyhytaikainen intervallihoito ja perhehoito tulee sopia vähintään kolme kuukautta aikaisemmin.

Omaishoitajan lakisääteisiä vapaapäiviä järjestetään
- lyhytaikaisena laitoshoitona (intervalli) sairaalan tiloissa
- lyhytaikaisena hoitona palveluasumisyksikössä
- lyhytaikaisena perhehoitona
- toimeksiantosopimuksella sijaishoitona (937/2005, § 4 a)
    - Sijaishoitajalle maksettavat palkkiot
        tukiluokka A – sijaisomaishoitajan palkkio 57,00€/vrk
        tukiluokka B – sijaisomaishoitajan palkkio 72,00€/vrk
        erityismaksuluokka – sijaisomaishoitajan palkkio 130,00€/vrk

Omaishoitajan vapaan aikaisen palvelun asiakasmaksu on 11,40€. Maksu peritään omaishoidettavalta. (912/1992).

Omaishoitajan vapaan aikaiset asiakasmaksut eivät kerrytä asiakasmaksukattoa.

Omaishoitajalle Hoitaja kotiin palvelu
Omaishoitajalle, joka ei voi jättää hoidettavaansa pääsääntöisesti yhtään yksin kotiin, voi varata omaishoidettavan seuraksi hoitajan. Hoitajan voi varata 1–4 tunnin ajaksi.

Hoitajan tehtävänä on olla omaishoidettavan seurana, kun omaishoitaja esimerkiksi hoitaa asioita kodin ulkopuolella tai tarvitsee muuten omaa aikaa. Palvelu ei korvaa kotihoitoa.

Tukipalvelua pystytään tarjoamaan olemassa olevan henkilöstöresurssin puitteessa.

Hoitaja kotiin palvelu on omaishoitajalle maksuton palvelu.

6. KOTIHOIDON ASIAKASMAKSUT

Kotihoito on sosiaalihuoltolain (Laki 1301/2014, § 19, § 20) mukaista kotipalvelua ja terveydenhuoltolain (Laki 1326/2010, § 25) mukaista kotisairaanhoitoa.

Kotihoidosta peritään asiakasmaksuja joko tilapäisen kotihoidon käyntimaksuna tai säännöllisen kotihoidon kuukausimaksuna (tulosidonnainen).

Tilapäisen kotisairaanhoidon käyntimaksu sekä säännöllisen kotihoidon tuloraja ja enimmäismaksuprosentti määritellään asiakasmaksuasetuksella joka toinen vuosi.

Tilapäisestä kotihoidosta voidaan periä kunnan päättämä kohtuullinen maksu, kuitenkin niin, että palvelun maksu ei ylitä palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia (Laki 912/1992).

Kotisairaanhoidon ja kotihoidon maksua ei peritä sotainvalideilta, jotka ovat vahingoittuneet tai sairastuneet vuosien 1939–1945 sotien johdosta (haitta-aste vähintään 10 %). Maksua ei peritä myöskään niiltä invalideilta, jotka ovat vahingoittuneet tai sairastuneet asepalveluksessa tai YK -tehtävissä ennen vuotta 1991 (haitta-aste vähintään 20 %) Kunta saa korvauksen Valtionkonttorilta. (Laki 404/1948 § 6).

Jos kotihoitoa on myönnetty kehitysvammaiselle henkilölle erityishuoltona ja kirjattu näin ollen erityishuolto-ohjelmaan (EHO), on kotihoito tällöin ilmaista kehitysvammaiselle henkilölle.

Jos vammaiselle henkilölle on tehty vammaispalvelulain mukainen asumispalvelupäätös kotiin, on kotihoito tällöin ilmaista vammaiselle henkilölle.

Lasten tilapäisestä kotihoidosta ei peritä asiakasmaksua. Lasten säännöllisen kotihoidon asiakasmaksu määräytyy samoin perustein kuin aikuistenkin henkilöiden.

6.1 Kotihoidon kriteerit

Kotihoidon palvelut kohdennetaan pääsääntöisesti iäkkäille pitkäaikaissairaille henkilöille, joiden toimintakyky on selkeästi alentunut päivittäisissä toiminnoissa ja/tai niille, joilla on tarve turvallisen lääkehoidon toteuttamiselle. Fyysisen ja psyykkisen toimintakyvyn lisäksi huomioidaan muistin heikkenemisestä aiheutuva avun ja tuen tarpeet.

Kotihoidon palvelut on tarkoitettu henkilöille, jotka eivät sairautensa ja toimintakykynsä vuoksi kykene käyttämään kodin ulkopuolisia sosiaali- ja terveyspalveluja sekä niille, jotka ovat kotiutumassa sairaalahoidosta ja tarvitsevat tukea kotona selviytymiseen.

Kotihoidon asiakkaan ja hänen omaisensa toimivat yhteistyössä kotihoidon henkilökunnan kanssa niin, että hoitaminen kotona on turvallista itse asiakkaalle sekä kotihoidon henkilökunnalle. Esimerkiksi

- Asiakas ja omainen sitoutuvat osallistumaan mahdollisuuksiensa mukaan työolosuhteiden järjestämiseen kotiympäristöön, kuten hoidossa tarvittavien apuvälineiden tai laitteiden vastaanottamiseen tai huonekalujen järjestyksen vaihtamiseen.
- Asiakas sitoutuu kotiavaimen antamiseen kotihoidolle.
- Kotieläimet tulee tarvittaessa hoidon ajaksi sijoittaa toiseen huoneeseen tai kytkeä kiinni.
- Kotihoidon henkilökunnan hoitaessa asiakasta, asunnossa ei tule olla päihteiden käyttöä eikä päihteiden alaisia henkilöitä.

Kotihoidon palvelua ei myönnetä yksittäisten toimenpiteiden – kuten verenpaineenmittaus, laboratorionäytteiden ottaminen, säännöllisesti lihakseen annettavan lääkehoidon – toteuttamiseen henkilölle, joka pystyy muutenkin hoitamaan asioitaan kotinsa ulkopuolella ja näin ollen asioimaan terveyskeskuksessa.

Säännöllisen kotihoidon palvelua voidaan vähentää tai lisätä sitä mukaan, kun asiakkaan palvelutarpeessa tapahtuu muutosta. Tällöin päivitetään asiakassuunnitelma ja tehdään uudet palvelu- ja asiakasmaksupäätökset.

Kotihoidon palveluna ei myönnetä niin sanottuja tarkistuskäyntejä, vaan tällöin asiakas ohjataan ottamaan turvapuhelinpalvelu. Kotihoitoa ei myönnetä saattajapalveluna, vaan tällöin asiakas ohjataan avustajatoiminnan piiriin.

6.2 Tilapäinen kotihoito

Tilapäinen kotihoito on ei-säännöllistä palvelua, jota annetaan yleensä tilanteessa, kun asiakkaalla on akuuttiin sairauden tai kroonisen sairauden akutisoitumisen jälkeen tilapäinen kotihoidon tarve. Tilapäistä kotihoitoa on esimerkiksi ompeleiden haavan hoito, poisto ja verinäytteen otto.

Tilapäistä kotihoitoa ei myönnetä henkilölle, joka pystyy muutenkin hoitamaan asioitaan kotinsa ulkopuolella ja näin ollen asioimaan terveyskeskuksessa.

Tilapäisen kotihoidon käynnit ovat joko kertaluonteisia tai määräaikaisia enintään neljä viikkoa. Mikäli hoito jatkuu yli neljän viikon ajan, tehdään säännöllisen kotihoidon asiakassuunnitelma. Tilapäisestä kotihoidosta peritään käyntimaksu (Laki 912/1992).

Lääkärin tai hammaslääkärin kotikäynti 18,90€/käynti/asiakas
Hoitajan kotikäynti 12,00€/käynti/asiakas

Tilapäisestä kotihoidosta ei saa periä erikseen maksua sellaiselta henkilöltä, joka saa säännöllistä kotihoitoa (Laki 912/1992, § 3).

Ei kerrytä asiakasmaksukattoa.

6.3 Kotihoidon kuntouttava arviointijakso

Uusien kotihoidon asiakkaiden palvelun tarve arvioidaan noin neljän viikon kestävällä kotihoidon kuntouttavalla arviointijaksolla. Kuntouttavan arviointijakson tavoitteena on asiakkaan toimintakyvyn parantuminen ja siten palvelutarpeen vähentyminen. Tarkoituksena on tunnistaa ja tukea tavoitteellisesti asiakkaalla jäljellä olevia omia voimavaroja sekä määrittää asiakkaan hoidon tarpeet.

Kotihoidon kuntouttavan arviointijakson lopussa arvioidaan, onko asiakkaalla tarvetta säännölliselle kotihoidolle ja, jos asiakkaalla on tarve, päätetään palvelun jatkumisesta ja sen määrästä.

Kotihoidon kuntouttavan arviointijakson asiakasmaksu on 13,00 € / hoitopäivä.

6.4 Säännöllinen kotihoito

Säännöllisesti ja jatkuvasti annetusta kotisairaanhoidosta ja sosiaalihuoltoasetuksen (608/83, § 9) mukaisesta kotipalvelusta voidaan periä palvelun määrän, laadun, palvelun käyttäjän maksukyvyn sekä perheen koon mukaan määräytyvä kohtuullinen kuukausimaksu.

Kotihoidon palveluista peritään kuukausimaksua niiltä asiakkailta, jotka saavat palvelua säännöllisesti vähintään kerran viikossa tai kun tilapäinen kotihoito on jatkunut neljä viikkoa. Palvelun sisältö ja palvelutuntien määrä määritellään palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä, joista laaditaan asiakassuunnitelma.

Perheen koko/henkilöä	Tuloraja €/kuukausi	Maksu-luokka 1	Maksu-luokka 2	Maksu-luokka 3	Maksu-luokka 4	Maksu-luokka 5
		0,1–5 h/kk	5,01–10 h/kk	10,01–20 h/kk	20,01–30 h/kk	30,01 < h/kk
1	576€	18 %	21 %	25 %	30 %	35 %
2	1 063€	13 %	15 %	19 %	20 %	22 %
3	1 667€	11 %	13 %	17 %	16 %	18 %
4	2 062€	6 %	10 %	14 %	14 %	15 %
5	2 496€	5 %	8 %	12 %	12 %	13 %
6	2 866€	5 %	8 %	9 %	10 %	11 %

Kun henkilömäärä on suurempi kuin kuusi, tulorajaa korotetaan 348€ ja maksuprosenttia alennetaan 1 prosenttiyksiköllä kustakin seuraavasta henkilöstä.

Esimerkki 1: yhden henkilön talous ja kotihoitoa 2 tuntia kuukaudessa (maksuluokka 1).
- Bruttotulot: 1300€ (eläke) + 153,63€ (korotettu hoitotuki) + 120,00€ (asumistuki) = 1453,63€
- Asumistukea ei huomioida tuloksi
- 1453,63€ - 576,00€ (tuloraja) = 877,63€ x 0,18 (maksuluokka 1 prosenttiosuus) = 157,97€
- Kotihoidon tulojen ja palvelun määrän mukainen maksu olisi 157,97€kuukaudessa
- Koska se on suurempi kuin kotihoidon tuotantohinta 73,77€/tunti, asiakkaan kotihoidon maksu on 147,54€ kuukaudessa (2 x 73,77€)

Esimerkki 2: kahden henkilön talous ja kotihoitoa 26 tuntia kuukaudessa (maksuluokka 4).
- Bruttotulot: 1300€ (eläke) + 1200€ (eläke) + 153,63€ (korotettu hoitotuki) +105,13€ (veteraanilisä) + 900€ (osinkotulo) = 3658,76€
- 3658,76€ - 1063,00€ (tuloraja) = 2595,76€ x 0,20 (maksuluokka 4 prosenttiosuus/2 henkilön talous) = 519,15€
- Kotihoidon maksu on 519,15€ kuukaudessa

Jos asiakkaan tulojen ja palvelun määrän mukainen maksu on enemmän kuin 73,77€ tunnilta, maksaa hän tuntihinnan mukaisen maksun.

Jos kahden hengen taloudessa molemmat saavat säännöllistä kotihoitoa, tehdään heille molemmille erilliset maksupäätökset.

Tuloselvitykseen tulee liittää mukaan tiliotteet kahdelta (2) kuukaudelta (tositteeksi kelpaa pankin/nettipankin tiliote) sekä verottajalta saatu verotuspäätös ja sen erittelyosa ja selvitys ennakonpidätysperusteista. Tulotiedot voidaan tarvittaessa tarkistaa toiselta viranomaiselta. (734/1992, § 14 a).

Mikäli asiakas ei toimita pyydettyjä tulotietojaan, peritään häneltä enimmäistuntiveloituksen mukainen maksu, joka on 73,77€/tunti.
Maksukykyä määriteltäessä huomioon otettavat tulot säännöllisessä kotihoidossa (912/1992, § 27) ovat palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisessa olosuhteissa elävän henkilön (bruttotulot)
- veronalaiset ansio- ja palkkatulot, kuten eläkkeet ja palkat
- pääomatulot, kuten korkotulo, osinkotulo, vuokratulo, voitto-osuus, henkivakuutuksen tuotto, metsätalouden pääomatulo (1142/2005, 7 § 3 mom.), maa-aineksista saadut tulot sekä luovutusvoitto
- verosta vapaat tulot, kuten hoitotuki, veteraanilisä, ylimääräinen rintamalisä, elatusapu ja -tuki
- metsätulot (921/1992, § 28a)
- jos kuukausitulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo

Tuloina ei huomioida (912/1992, § 29) lapsilisää, lapsen hoitotukea, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, asumistukea, vammaistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuisopintorahaa, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta,

kuntoutusrahalain mukaista ylläpitokorvausta, työvoimapoliittisesta aikuiskoulutuksesta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Kotihoidon keskeytyessä yli viideksi **yhtäjaksoiseksi** päiväksi (esim. loma tai matka tai omaisen antama hoito), ei kuukausimaksua peritä viittä päivää ylittävältä ajalta kuukaudessa. Jos asiakkaalle myönnetty palvelu keskeytyy asiakkaan siirtyessä väliaikaisesti muuhun maksulliseen ympärivuorokautiseen palveluun (esim. lyhytaikainen laitoshoito tai kotihoidon asiakkaan hoitojaksot asumispalvelussa), kuukausimaksu hyvitetään jokaiselta keskeytyspäivältä. Mikäli keskeytys on palveluntuottajasta johtuva, kuukausimaksun perintä katkeaa heti. (912/1992, § 32).

Jos tehostetussa palveluasumisessa asuva asukas menee vierailulle omaisensa luokse 1–14 päivän ajanjaksoksi ja vierailun onnistumiseksi tarvitaan kotihoidon palvelua, kotihoidosta ei peritä erillistä maksua. Asukas maksaa kyseiseltä ajanjaksolta tehostetun palveluasumisen hoito- ja palvelumaksun.

Vierailun ajalta ei peritä tehostetun palveluasumisen ateriapäivämaksua kokonaisilta poissaolo päiviltä. Vierailulle lähtöpäivältä ja taksisin tulopäivältä ateriapäivämaksu peritään. Poissaolosta tulee ilmoittaa viisi päivää ennen poissaolon ajankohtaa.

Säännöllisten ja tilapäisten palvelujen maksujen lisäksi voidaan periä tukipalvelujen käytöstä asiakasmaksuja.

Kotihoidon palvelutarpeen arviointikäynti on maksuton asiakkaalle.

Säännöllisen kotihoidon asiakasmaksu ei kerrytä asiakasmaksukattoa.

6.5 Kotihoidon tukipalvelut

Kotipalveluun sisältyvinä tukipalveluina pidetään esimerkiksi ateria-, vaatehuolto-, siivous-, sosiaalista kanssakäymistä edistäviä sekä kauppa- ja muita asiointipalveluita (607/1983, § 9).

Kotihoidon tukipalvelujen maksuista ei ole erikseen säädetty asiakasmaksulaissa (734/1992) tai asetuksessa, joten kunta voi periä niistä päättämänsä maksun. Kotona annettavan palvelun maksut eivät saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia.

Kotihoidon tukipalvelujen asiakasmaksut eivät kerrytä asiakasmaksukattoa.

6.5.1 Ateriapalvelut ja aterioiden kuljetuspalvelut

Kotiin kuljetettu ateria myönnetään henkilölle, joka ei itse sairauden tai alentuneen toimintakyvyn takia pysty joko tilapäisesti tai pysyvästi valmistamaan ruokaansa eikä kykene järjestämään ruokailuaan muulla tavoin.

Kotiin kuljetettu ateria sisältää arkisin lämpimän ruoan, salaatin ja jälkiruoan. Viikonlopun ateriat toimitetaan kylmäaterioina perjantaisin.

Ateriapalvelumaksut
5,41€, kuljetusmaksua ei peritä, kun bruttotulot ovat alle 900€/kk
5,41€ + kuljetus 2,50€, kun bruttotulot ovat yli 900€/kk
Lisäannoksen kuljetus 0,50€/kpl

Kuljetusmaksua ei peritä sotaveteraaneilta (tunnus), heidän puolisoiltaan ja eikä miinanraivaajilta.
Ateriapalvelua kotiin kuljetettavina aterioina ei myönnetä itsenäisesti ulkona liikkuville ja autoileville henkilöille, eikä niille, jotka pystyvät itse valmistamaan ateriansa.

6.5.2 Hygieniapalvelut

Hygieniapalvelua voi saada tukipalveluna tilapäisesti enintään neljä viikkoa. Tällöin terveydentilan muutos on tilapäinen, esimerkiksi leikkauksen jälkeen.

Hygienian hoitoon (peseytymisessä avustamiseen) on mahdollista saada palveluseteli, joka myönnetään palvelutarpeen arvioinnin perusteella. Palvelusetelin voi saada kerran viikossa tapahtuvaan hygieniapalveluun. Palvelusetelin arvo on 25,00€ per kerta.

Jos asiakkaan henkilökohtaisen hygienian hoitotarve on jatkuvaa, yli neljä viikkoa, on se säännöllisen kotihoidon palvelua. Katso kohta 6.4. Säännölliseen kotihoitoon liitettynä, hygieniapalvelua voi saada kerran viikossa.

Jos asiakkaan peseytymistilat ovat asiakkaan toimintakykyyn liittyen sopimattomat, voi hygieniapalvelua saada Hulvelan tai Maunun palvelutalolla. Tällöin
- hygieniapalvelun tukipalvelumaksu on 8,00€/kerta ja
- kuljetusmaksu Hulvelaan tai Maunulle on 4,00€ / suunta – meno-paluu yhteensä 8,00€

6.5.3 Siivouspalvelu

Kotihoito ei anna siivouspalvelua. Hoitohenkilöstö avustaa tarvittaessa asiakasta muun palvelutuottajan hankkimisessa.

Arkiapu on Raision kaupungin ylläpitämä siivouspalvelu, jonka tehtävänä on tuottaa siivouspalveluja 75 -vuotta täyttäneille raisiolaisille. Vammaispalvelulain mukaisen palveluasumisen ja sosiaalitoimiston tukiasuntojen asiakkaat eivät kuulu Arkiavun piiriin.
Asiakkaat ohjautuvat palveluun pääsääntöisesti joko kotihoidon asiakkuuden tai ennaltaehkäisevien kotikäyntien kautta.

Siivous on yleissiivousta käsittäen lattioiden imuroinnin ja nihkeäpyyhinnän, keittiön ja wc-tilojen pesun sekä yleisen pintojen kevytpuhdistamisen (pölyjen pyyhintä). Ikkunoiden pesut ja mattojen tamppaukset eivät automaattisesti kuulu sopimukseen vaan niistä sovitaan aina erikseen. Siivousta on mahdollista saada pääsääntöisesti kerran kuukaudessa. Siivousavun maksimitiheys on kaksi kertaa kuukaudessa. Siivoustyö tehdään parityönä ja yhden käyntikerran pituus on tunti.

Arkiavun saamisen tuloraja on 1300,0€ brutto/kk yksin asuvalta ja 2200,0€ brutto/kk pariskunnalta. Huomioon otettavat tulot ovat samat kuin kotihoidon kuukausimaksussa.

Arkiavun hinta on 17,00€/käyntikerta. Kaupunki laskuttaa asiakasta kolmen kuukauden välein.

6.5.4 Pyykkipalvelu

Kotihoito ei pääsääntöisesti anna pyykkipalvelua. Hoitohenkilöstö avustaa asiakasta tarvittaessa muun palvelutuottajan hankkimisessa.

Hulvelan tuetun palveluasumisen (senioriasuntojen), Hulvelan kotihoidon asiakkaiden on erityistapauksissa mahdollista saada pyykkipalvelua Hulvelan palvelukeskuksen pyykkituvassa.

Pyykkipalvelumaksu on Hulvelassa 5,00€ (kone + kuljetus) /asiakas/kerta – maksu ei sisällä pesuainetta.

6.5.5 Turvapalvelut

Asiakas hankkii/vuokraa turvapuhelinpalvelun tai paikantavan turvarannekkeen itse. Kotihoidon, sairaalan tai palveluohjauksen henkilökunta auttaa palvelun hankkimisessa tarvittaessa.

Hulvelan tuettu asuminen
Hulvelan säännöllisen kotihoidon asiakkaan turvapalvelun asiakasmaksu on 5,00€/kerta.

Jos asukas asuu Hulvelan tuetussa palveluasumisessa, eikä ole säännöllisen kotihoidon asiakas ja käyttää Hulvelan kotihoidon turvahälytystä, on turvapalvelun asiakasmaksu 12,10€/kerta.

6.5.6 Kauppatavaroiden kuljetuspalvelu Hulvelan tuetussa palveluasumisessa

Hulvelan tuetun palveluasunnon kotihoidon asiakkaat voivat tehdä kauppalistan, jonka kotihoidon hoitaja lähettää s-postilla kauppaan. Kaupassa tuotteet kerätään ja lähetetään taksilla Hulvelan palvelukeskukseen. Hulvelan kotihoidon hoitajat jakavat kauppakassit asiakkaille.

Kauppatavaroiden kuljetuspalvelu vaatii tilin avaamisen Raision S-markettiin, josta kauppatavarat toimitetaan.

Kauppatavaroiden kuljetuspalvelun maksu on 4,00€/kerta/asiakas.

6.5.7 Kuljetuspalvelu laboratorioon

Ikäihmisten ja vammaisten henkilöiden on mahdollisuus osallistua keskiviikkoisin tapahtuvaan laboratoriokuljetukseen.

Ilmoittautuminen tehdään taksikeskukseen puh 02 100 41. Ilmoittautumisessa kerrotaan nimi, osoite ja puhelinnumero. Ilmoittautuminen tulee tehdä viimeistään tiistai-iltana klo 21.00 mennessä.

Taksi lähtee keskiviikkoaamuisin klo 7.10 ja kerää asiakkaat kyytiin. Laboratoriosta tilataan paluukyyti, kun kaikki ovat laboratoriosta valmiina.

Kuljetuspalvelun maksu on
2,70€ / suunta – meno–paluu 5,40€

6.5.8 Raision linjareitti

Linjareitti on Raision kaupungin ja Ula-Taksin järjestämä palvelu raisiolaisille.
http://www.raisionulataksi.fi/page21.php

Linjareitillä olevan taksiauton tunnistaa erillisestä keltaisesta kyltistä jossa teksti "linjareitti".

Reitti ajetaan aikataulun mukaan kolme (3) kertaa viikossa siten, että auto kiertää jokaisen lenkin kahdesti päivän aikana aikataulua noudattaen. Linjareitti ajetaan maanantaina, keskiviikkona ja perjantaina. Katso tarkemmat reitit LIITTEESTÄ 2.

Toimintamallina on, että taksi vie asiakkaan hänen haluamaansa paikkaan, ja noutaa hänet paikasta joka kuljettajan kanssa sovitaan. Aikaa asioiden hoitoon tai vaikkapa vain kahvilla käyntiin jää noin puolitoista tuntia (1,5 h). Linjareittiä on mahdollista käyttää myös yhdensuuntaiseen matkaan, vaikkapa jatkokuljetuksena linja-autolle.

Menomatkalla kyytiin haluava voi nousta autoon mistä tahansa kohtaa reittiä, tietenkin niin, että auton pysähdyspaikka on kaikille osapuolille turvallinen ja sallittu. Paluumatkalla auto vie asiakkaan hänen tätä halutessaan kotiovelle, ja kuljettaja auttaa kantamukset sisälle.

Keskiviikon linjareitti
Keskiviikon linjareittiin voi ilmoittautua erikseen soittamalla taksin välityskeskukseen.

- Tällöin jo menomatkalla mukaan haluava asiakas haetaan tarvittaessa kotiovelta, ja luonnollisesti myös hänen mukana ollessa, myös paluukuljetus päättyy kotiovelle.
- Keskiviikon erillistilaus pitää tehdä viimeistään edeltävänä päivänä eli tiistaina kello 21.00 mennessä.
- Soitto tapahtuu taksikeskukseen, numeroon 02 10041.

Linjareitin hinta on asiakkaalle 2,70€ / suunta.

7. KOTIKUNTOUTUKSEN ASIAKASMAKSUT

Kotikuntoutus on moniammatillista toimintaa, jota suoritetaan fysioterapeutin, toimintaterapeutin, kotikuntoutusavustajan, muistikoordinaattorin sekä psykiatrisen sairaanhoitajan toimesta.

Kotikuntoutus on aina määräaikaista, palveluntarpeeseen perustuvaa palvelua ja se suunnitellaan tietylle ajanjaksolle.

Kotikuntoutuspalvelua annetaan
- kotihoidon uusille asiakkaille – kotihoidon kuntouttava arviointijakso
- säännöllisen kotihoidon asiakkaille – tehostettu kotikuntoutus
- omaishoidettaville – tehostettu kotikuntoutus
- kotisairaalan potilaille tukemaan kuntoutumista sairaudesta
- geriatriselta arviointikänniltä lähetetyille

Psykiatrisen sairaanhoitajan palvelut – päihde- ja mielenterveyskuntoutus, on ainoastaan säännöllisen kotihoidon ja kuntouttavan arviointijakson asiakkaille.

Muistikoordinaattorin palveluihin kuuluu muistisairauksien ennaltaehkäisy, muistin testaukset ja hoidon seuranta sekä neuvonta ja ohjaus. Lisäksi muistikoordinaattori toimii muistisairaan ja hänen omaisensa tukena.

Kotikuntoutuksen asiakasmaksut
- Kotihoidon kuntouttavan arviointijakson asiakasmaksu on 13,00€ hoitopäivä
- Omaishoidon sopimuksen tehneille kotihoidon kuntouttavan arviointijakson asiakasmaksu on 13,00€ hoitopäivä
- Säännöllisen kotihoidon asiakkaille – maksuton
- Omaishoidon sopimuksen tehneille, jotka säännöllisen kotihoidon asiakkaita – maksuton
- Kotisairaalan potilaille – sisältyy kotisairaalan asiakasmaksuun
- Psykiatrisen sairaanhoitajan palvelut säännöllisen kotihoidon asiakkaille – maksuton
- Muistikoordinaattorin palvelu – maksuton

Kotikuntoutuksen asiakasmaksu ei kerrytä asiakasmaksukattoa.

8. PÄIVÄKUNTOUTUKSEN ASIAKASMAKSUT

Kerttulakodin päiväkuntoutus on ryhmätoiminta muotoista toimintaa, joka toteutetaan pienryhmissä. Päiväkuntoutukseen ohjaudutaan muistikoordinaattorin, SAS-koordinaattorin, omaishoidon tuen koordinaattorin, kotihoidon ja sairaalan fysioterapeuttien kautta tai ottamalla yhteyttä päiväkuntoutuksen koordinaattoriin. Kuntoutumisen tarpeen arvioi päiväkuntoutuksen koordinaattori tutustumiskäynnillä, johon toivotaan mahdollisuuksien mukaan myös omaisen osallistuvan.

Päiväkuntoutuksen maksuista ei ole erikseen säädetty asiakasmaksulaissa (734/1992) tai maksuasetuksessa (912/1992), joten kunta voi päättää maksun harkintansa mukaan. Palvelusta perittävät maksut eivät saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia.

Raision Kerttulakodissa järjestetään kokopäiväkuntoutusta, puolipäiväkuntoutusta ja ryhmäliikuntaa. Ruskon Maunulla järjestetään puolipäiväkuntoutusta ja ryhmäliikuntaa. Hulvela palvelukeskuksessa järjestetään puolipäiväkuntoutusta Hulvelan kotihoidon asiakkaille.

Päiväkuntoutukseen on järjestetty taksikyyditys.

Päiväkuntoutuksen asiakasmaksut
Kokopäiväkuntoutus 6 h/päivä (sis. lounaan ja kaksi kahvia) 16,00€
Puolipäiväkuntoutus 3,5 h/ päivä (sis. lounaan ja kahvin) 10,00€
Päiväkuntoutuksen edestakainen kuljetus 4,00€
Ryhmätoiminta 4,50€/ kerta, mahdollisuus kuljetukseen + 4,00€
Päiväkuntoutuksen asiakasmaksu ei kerrytä asiakasmaksukattoa.

9. KOTISAIRAALAN ASIAKASMAKSUT

Kotisairaala tarjoaa lyhytkestoista sairaalatasoista hoitoa potilaan kotona tai tehostetun palveluasumisen yksiköissä. Lääkäri arvioi joko erikoissairaanhoidon tai perusterveydenhuollon sairaalassa, potilaskohtaisesti, soveltuuko kotisairaalahoito potilaalle.

Kotisairaalanmaksu sisältää lääkärin määräämän hoidon, sairaanhoitajan toteuttaman sairaanhoidon ja seurannan, kyseisen sairauden hoitoon liittyvän lääke- ja nestehoidon sekä hoitotarvikkeet (hoitotarvikejakelun mukaiset). Myös hoidettavan sairauden seurantaan tarvittavat laboratorio-, röntgen ja muut tutkimukset sisältyvät maksuun.

Kotisairaalahoidosta perittävä maksu ei sisällä
- Potilaan pysyvää lääkitystä (=ennen kotisairaalahoitoa aloitettuja reseptilääkkeitä, kotisairaalahoidon aikana määrättävää kokonaan uutta lääkitystä tai muuta kuin edellä tarkoitettua, kotisairaalamaksuun sisältyvää lääkitystä). Jos potilaalle aloitetaan kotisairaalassa krooniseen sairauteen uusi lääkehoito esim. sydän- tai verenpainelääke, hän saa siitä reseptin ja vastaa itse pysyväislääkkeensä kustannuksista.
- Jonkin toisen sairauden hoitoon tarvittavia röntgen-, laboratorio- tai muita tutkimuksia sairaalan poliklinikalla tai terveysasemalla.
- Kuljetuksia sairaalasta kotiin eikä muitakaan kotisairaalahoidon aikana tapahtuvia kuljetuksia.
- Vainajan kuljetusta hautaamista varten (esim. saattohoitopotilaat).

Kotisairaalan asiakasmaksut
- 22,50€ /vuorokausi siltä ajalta, jolloin potilas on kotisairaalan kirjoilla
- 10,00€ /käynti, kun potilaan hoito toteutetaan kotisairaalan tiloissa akuuttiosastolla

Kotisairaalan asiakasmaksua ei peritä
- säännöllisen kotihoidon asiakkailta
- tehostetussa palveluasumisessa asuvilta asukkailta
- rintamaveteraaneilta, sotainvalideilta eikä miinanraivaajilta

Kotisairaalan asiakasmaksu ei kerrytä terveydenhuollon asiakasmaksukattoa.

10. LAITOSHOIDON MAKSUT

10.1 Lyhytaikainen laitoshoito

10.1.1 Terveyskeskussairaalan hoitopäivämaksu

Asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 912/1992, § 12.

Terveyskeskussairaalan hoitopäivämaksu on 48,90€ vuorokaudessa.

Kun asiakasmaksukatto 683,00€/kalenterivuosi on tullut täyteen, on sairaalan hoitopäivämaksu sen jälkeen 22,50€ vuorokaudessa. Maksukatosta tarkemmin kohdassa 3 — maksukatto.

Hoitopäivämaksu peritään vain kerran kalenterivuorokaudelta. Vuodeosastohoidossa olevaa potilasta laskutetaan sekä tulo- että lähtöpäivältä. Lähtöpäivää ei laskuteta potilaan siirtyessä toiseen kunnalliseen laitokseen, missä häneltä peritään hoitopäivämaksu.

Sairaalan hoitopäivämaksu kerryttää asiakasmaksukattoa.

10.1.2 Lyhytaikaishoidon asiakasmaksut, intervalli

Lyhytaikaishoitoa tarjotaan sairaalan intervalliyksikössä (9 paikkaa), Ruskon Maunun asumisyksikössä (3 paikkaa) ja Hulvelan Päivänpaisteen ryhmäkodissa (1 paikka) sekä perhehoidossa.

Lyhytaikaishoito on tarkoitettu
- omaishoidettaville omaishoitajan lakisääteisen vapaan aikaiseksi hoidoksi
- kotihoidon asiakkaan kotona asumisen tukemiseen

Lyhytaikaishoidon hoitopäivämaksu sairaalan intervalliyksikössä on 22,50€ (sisältää lääkkeet)
Lyhytaikaishoidon hoitopäivämaksu palveluasumisen yksikössä on 22,50€ (ei sisällä lääkkeitä)

Omaishoitajan lakisääteisen vapaan ajalta hoitopäivämaksu on 11,40€ – maksu peritään hoidettavalta. Katso tarkemmin luku 5.

10.1.3 Päivä- ja yöhoidon maksu

Asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 912/1992, § 13.

Päivä- ja yöhoito voi olla hoitoa, joka tapahtuu terveyskeskuksen osastolla, sosiaalihuollon laitoksessa tai muussa toimintayksikössä. Yöhoidolla tarkoitetaan klo 18.00 ja klo 10.00 toteutettavaa palvelua.

Hoidettava on hoidossa joko päivällä (päivähoito) tai yöllä (yöhoito).

Päivä- ja yöhoidon asiakasmaksu on 22,50€/kerta.

Päivä- ja yöhoidon asiakasmaksu kerryttää asiakasmaksukattoa.

10.2 Pitkäaikainen laitoshoito

Raision ja Ruskon yhteistoiminta-alueella pitkäaikaista laitoshoidonmaksua syntyy ainoastaan terveyskeskussairaalan osastoilla.

Asiakkaan hoito katsotaan asiakasmaksulain nojalla pitkäaikaiseksi laitoshoidoksi, jos ympärivuorokautinen laitoshoito on kestänyt tai sen arvioidaan kestävän pidempään kuin kolme kuukautta. Sairaalan osastolla olevalle asiakkaalle tehdään pitkäaikaisen laitoshoidon asiakasmaksupäätös, jos asiakasmaksulaissa määritellyt ehdot täyttyvät, ja jos sairaalahoidolle on lääketieteellinen syy. (734/1992, § 7b).

Pitkäaikaisessa laitoshoidossa olevalta peritään maksukyvyn mukaan määräytyvä maksu. Pitkäaikaisen laitoshoidon maksu on normaalisti 85 % asiakkaan nettotuloista. Nettotuloja ovat tulot, joista on vähennetty verot. Maksua määrättäessä tulee varmistaa, että asiakkaalla on käytettävissään vähintään 108,00€ kuukaudessa. (Sosiaali- ja terveysministeriön indeksitarkastus alkaen 1.1.2018).

Jos avioliitossa tai avioliiton omaisissa olosuhteissa elävästä pariskunnasta toinen sijoitetaan pitkäaikaiseen laitoshoitoon, maksun määräytymisperusteet riippuvat siitä onko pitkäaikaiseen laitoshoitoon siirtyvä asiakas puolisoista suurempi- vai pienempituloinen. Jos pitkäaikaiseen laitoshoitoon siirtyy pienempituloinen puoliso, asiakasmaksu määrätään kuten normaalisti. Jos

pitkäaikaiseen laitoshoitoon siirtyy suurempituloinen puoliso, huomioidaan molempien puolisoiden nettotulot ja asiakasmaksu on 42,5 % yhteenlasketuista nettotuloista.

Pitkäaikaiseen laitoshoitoon ja sen maksuun sisältyvät hoivan ja hoidon lisäksi asuminen, ravinto, lääkkeet ja hoitotarvikkeet.

Asiakasmaksua määriteltäessä nettotuloina otetaan huomioon (734/1992, § 10b)
- palkkatulot
- eläkkeet ja jatkuvat etuudet
- eläkettä saavan hoitotuki
- veteraanilisä (veteraanit, jotka saavat korotettua tai ylintä hoitotukea ja ylimääräistä rintamalisää)
- ylimääräinen rintamalisä
- elinkorot
- rahasyytinki
- muut jatkuvat henkilökohtaiset tulot
- pääomasta ja muusta omaisuudesta saatava korko- (myös määräaikaistilien korot), osinko ja vuokratulot (kulut vähennettyinä), mikäli nettotulo ylittää 10€/kuukaudessa
- maatalouden ja elinkeinotoiminnan pääoma- ja ansiotulo-osuudet sekä verovelvollisen osuus yhtymän tuloista (viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistettu)
- laskennallinen metsätulo (734/1992, § 10a ja 912/1992, § 28a)

Asiakasmaksua määriteltäessä tuloina ei oteta huomioon (734/1992, § 10b)
- asumistukea
- tapaturmavakuutuksenperusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja tai haittarahaa
- rintamalisää

Pitkäaikaisen laitoshoidon asiakasmaksut eivät kerrytä asiakasmaksukattoa.

Esimerkki 1 – ennen laitoshoitoa yksin asuva ikäihminen
Asiakkaan tulot ovat 1 500€/kk, josta veroja peritään 200€/kk.
Asiakasmaksu lasketaan nettotuloista. 1 500€ - 200€ = 1 300€ x 85 % = 1 105€ kuukaudessa
Käyttövaraa jää 1 300€ - 1 105€ = 195€ kuukaudessa
Esimerkki 2 – ennen laitoshoitoa avioliitossa asuva ja suurempituloinen ikäihminen
Asiakkaan tulot 1 500€/kk, joista veroja peritään 200€/kk – nettotulot 1 300€
Asiakkaan puolison tulot ovat 1 000€/kk, joista veroja peritään 100€/kk – nettotulot 900€
Koska hoitoon sijoitettu on suurempituloinen, huomioidaan molempien puolisoiden nettotulot.
Asiakasmaksu kuukaudessa on 1 300€ + 900€ = 2 200€ x 42,5 % = 935,00€ kuukaudessa
Esimerkki 3 – käyttövaran turvaaminen
Asiakkaan tulot ovat 650€/kk, joista veroja peritään 70€/kk
Asiakasmaksu lasketaan nettotuloista 650€ - 70€ = 580€ x 85 % = 493€/kk
Asiakkaan käyttövaraksi jää 580€ - 493€ = 87€/kk, joka alittaa lakisääteisen käyttövaran
Asiakasmaksua alennetaan 108,00€ - 87€ = 21 €, jolloin lopullinen asiakasmaksu on 472€/kk

11. IKÄIHMISTEN ASUMISPALVELUT

Sosiaalihuoltolain (1301/2014, § 21) mukaan kunnan on huolehdittava asumispalveluiden järjestämisestä. Sosiaalihuoltolain mukaisia asumispalveluita järjestetään henkilöille, jotka erityisestä syystä tarvitsevat apua ja tukea päivittäisessä asumisessa. Palveluasumisen asiakasmaksuihin ei ole olemassa toistaiseksi omaa lainsäädäntöä. Palveluasumisen asiakasmaksut voivat olla enintään kunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset.

Sotilasvammalain (404/1948) mukaan asumispalvelussa hoiva-, tuki- ja ateriapalvelu on maksutonta henkilöille, joiden em. Lain mukainen haitta-aste on vähintään 20 % ja 1.1.2017 alkaen myös niille, jotka ovat vuosien 1939–1945 sotien johdosta vahingoittuneet tai sairastuneet ja joiden haitta-aste on vähintään 10 %.

11.1 Palvelutarpeen arviointi

Pitkäaikainen ympärivuorokutinen hoito tulee ajankohtaiseksi silloin, kun ikäihmisen toimintakyky on laskenut niin paljon, että kotona asuminen ei onnistu runsaidenkaan kotiin annettavien palvelujen ja apujen turvin.

SAS -toiminta (selvitä, arvioi, sijoita) on ikäihmisille ja heidän omaisilleen tarkoitettua palveluohjausta siinä vaiheessa, kun tulee tilanne arvioida ikäihmisen kotona asumisen mahdollisuutta.

Asumispalvelun tarve arvioidaan pääsääntöisesti asiakkaan kotona. Palvelutarpeen arvioinnin tekee se taho, joka tuntee asiakkaan parhaiten. Useimmiten arvioinnin tekee kotihoidon sairaanhoitaja tai SAS -koordinaattori. Usein arviointi tehdään laaja-alaisesti, jolloin arvioinnissa voi olla edellisten lisäksi mukana fysio- tai toimintaterapeutti ja sosiaalityöntekijä.

Ensisijaisesti ikäihmistä tuetaan asumaan omassa kodissaan erilaisten palveluiden avulla ja omaisten tuella. Kotihoidon palvelut tulee olla runsaasti käytössä ja tuetun palveluasumisen (senioriasuminen) hyödyntäminen. Lisäksi kotona asumista tuetaan kotikuntoutuksen, päiväkuntoutuksen, intervallihoidon ja tilapäisen palveluasumisen avulla.

Ympärivuorokautinen hoito tehostetussa palveluasumisessa on vasta viimeinen asumisen vaihtoehto ikäihmiselle.

SAS -koordinaattorilla on puhelinaika joka arkiaamu klo 8.00–9.30 välisenä aikana,
puh 044 797 1276.

Palveluohjauspalvelu on asiakkaalle maksutonta.

11.2 Raision ja Ruskon vuokra-asunnot senioreille

Senioreille tarkoitettuja vuokra-asuntoja on mahdollista saada ikäihmisten palvelujen kautta. Asukasvalinnan tekee Raision ja Ruskon yhteistoiminta-alueen hoito- ja hoivapalvelut. Asuntoja voi tiedustella SAS -koordinaattorilta.

Asuntoja on
- Raisiossa Sarkalanhovissa (kerrostalo) – omistaja Raision Vuokra-asunnot Oy
    - Asuntojen koot 33,5–49,0 m2
    - Vuokra 15,11€/ jm2
- Ruskon Maununtiellä (rivitalo)
    - Asuntojen koot 29,5–50,5 m2
    - Vuokra 8,96€/ m2
- Vahdon Kirkkotiellä (rivitalo)
    - Asuntojen koot 36 m2
    - Vuokra 8,99€/ m2

11.3 Tuettu palveluasuminen Hulvelan senioriasunnossa

Hulvelan palvelukeskuksen yhteydessä on 64 tuetun palveluasumisen asuntoja ikäihmisille. Asunnot ovat kerrostaloasuntoja.

Tuetun palveluasumisen asuntoja voi tiedustella SAS -koordinaattorilta. Asunto myönnetään palvelutarpeen arvioinnin jälkeen. Tuetun palveluasunnon saamisen kriteerinä on, että asukkaalla on tarve kotihoidon palvelulle ja niin, että sen toteuttaa Hulvelan kotihoito. Hulvelan kotihoito tarjoaa palvelua 24/7. Hulvelan tuetun palveluasumisen asukkaat voivat hyödyntää myös Hulvelan palvelukeskuksen erilaisia palveluita.

Hulvelan tuetun palveluasumisen asunnot ovat yksiöitä ja kaksioita. Asuntojen koot ovat 39,0 m2–59,0 m2.

Uudelle vuokralaiselle neliövuokra on 13,50€ (sisältää veden).

Sähkö laskutetaan kulutuksen mukaan. Asiakas tekee itse oman sähkösopimuksen Fortumiin.

Vuokrasopimuksen päättymisen jälkeen peritään loppusiivouksesta 50,00€.

11.4 Lyhytaikainen vuorohoito

Lyhytaikaisella vuorohoidolla pyritään tukemaan ikääntyneen kotona asumista mahdollisimman pitkään. Vuorohoidon tavoitteena on tukea ikäihmisen kotona asumista ja omaisen jaksamista sekä siirtää ympärivuorokautisen hoidon tarvetta.

Vuorohoidon asiakkaat ovat ensisijaisesti omaishoidon asiakkaita, joiden hoitoisuus on erittäin sitovaa ja raskasta omaishoitajalle. Vuorohoidon hoitojaksot suunnitellaan yksilöllisen tarpeen mukaan niin, että hoidettava on vuoroin määritetyn ajanjakson kotona ja vuoroin vuorohoidossa.

Vuorohoito järjestetään ostopalveluna. Tästä syystä vuorohoitopaikka voi olla vaihtuva ja sen suunnittelu pidemmälle ajanjaksolle ei aina ole mahdollista.

Vuorohoito sisältää hoidon ja hoivan. Vuorohoitojaksolle asiakas tuo omat lääkkeet sekä muut päivittäiseen elämiseen tarvittavat tarvikkeet. Ei sisällä lääkäripalveluita.

Lyhytaikaisen vuorohoidon asiakasmaksu on 45,00€/hoitopäivä

Asiakasmaksu ei kerrytä asiakasmaksukattoa.

11.5 Tehostettu palveluasuminen

Tehostettu palveluasuminen muodostuu kokonaisuudesta, johon kuuluvat ateriat, kodinhoito, huolenpito sekä ympärivuorokautinen hoito ja hoiva.

Tehostettua palveluasumista tuotetaan omana palveluna ja tarvittaessa puitesopimuksen mukaisena ostopalveluna.

Tehostetun palveluasumisen asukasmaksu koostuu seuraavista osa-aluista. Maksut vaihtelevat eri yksiköiden ja palveluntuottajien välillä.

- Vuokra
- Hoito- ja hoivamaksu -kuukaudessa
- Ateriamaksu tai tukipalvelumaksu kuukaudessa
- Turvapalvelumaksu
- Muut asukkaan maksettavaksi kuuluvat kustannukset

11.5.1 Oma palvelutuotanto

Raision ja Ruskon yhteistoiminta-alueella tehostettua palveluasumista tarjotaan

- Hulvelan Kanervakodissa – 26 asukasta
- Hulvelan Päivänpaisteen ryhmäkodeissa – 32 asukasta
- Hulvelan Ruskakodissa – 20 asukasta
- Ruskon Maunulla – 40 asukasta
- Vahdon Jokituvalla – 17 asukasta

a) Vuokra

Kaupunki tekee vuokrasopimuksen (2 kpl) asukkaan kanssa ja perii vuokraa siltä ajalta, kun asukkaan vuokrasopimus palveluasumisen yksikköön on voimassa. Vuokraan sisältyy asuminen yhden tai kahden hengen huoneessa, yhteisten tilojen käyttöoikeus, lämpö, vesi ja sähkö. Kun samassa huoneessa asuu kaksi henkilöä, asuinhuoneesta perittävä vuokra jaetaan asukkaiden kesken.

Vuokran suuruudessa on vaihtelua, koska
- asuntojet koot (m2) vaihtelevat sekä yksiköiden sisällä, että eri yksiköiden välillä
- asunnon m2 vuokra euroina vaihtelee eri yksiköiden välillä
- yksikön yhteisistä tiloista sisällytetään (jm2) yksikkökohtaisesti neliöitä asukkaan vuokraan

Vuokrasuhde päättyy ilman irtisanomisaikaa asukkaan kuolemantapauksen johdosta. Laskutus ja vuokrasuhde päättyvät huoneen tyhjentämisestä seuraavana päivänä.

b) Tukipalvelumaksu

Tukipalvelumaksu on 443,90€/kuukausi, joka sisältää
- ateriat – aamupala, lounas, iltapäiväkahvi, päivällinen ja iltapala. Yöpalaa on saatavissa ja siitä ei peritä erillistä maksua
    - Jos asukkaalla on letkuruokinta, vähennetään palvelupakettimaksusta 378,90 €/kuukausi (12,63€/vrk)
        - Asiakas maksaa itse letkuravintovalmisteet, joihin hän saa Kelan tuen
- siivouksen – huoneen siivous 2 x viikossa ja ikkunat 1x vuodessa (ei sisällä loppusiivousta)
    - Loppusiivouksesta peritään 50,00€ (sis ALV:n)
- perusvaatehuollon sekä liinavaatteet
    - Jos asukkaan vaatteet vaativat erityispesua pesulassa (kuivapesu, hienopesu), asukas vastaa kustannuksista itse.
    - Asukas vastaa itse myös omien mattojen, verhojen ja seinätekstiilien pesusta

c) Hoito- ja hoivamaksu

Asukas maksaa hoidosta- ja hoivasta tulosidonnaisen hoito- ja palvelumaksun kunnalle, joka lasketaan kotihoidon asiakasmaksuasetuksen laskentakaavan mukaan: asukkaan bruttotulot – tuloraja 576,0 € x 35 %

Esimerkki
- 1 200€ (eläke) + 324,85€ (ylin hoitotuki) + 255,0€ (asumistuki, ei huomioida) = 1524,85€
- 1524,85€ - 576,00€ (tuloraja) = 948,85€
- 948,85€ x 35 % = 332,10€
- Hoito- ja palvelumaksu on 332,10€ kuukaudessa

Asiakkaan bruttotuloina otetaan huomioon (Asetus 912/1992)
- Eläketulot: kansaneläke, työeläkkeet, muut eläketulot
- Kelan tuet: eläkkeensaajan hoitotuki, ylimääräinen rintamalisä
- Edelliseltä vuodelta maksetut talletusten korot
- Veronalaiset ansio- ja pääomatulot
- Veroista vapaat tulot mm. valtionkonttorin maksamat veroista vapaat tulot (esim. elinkorko)
- Maatalouden ansiotulot, metsätalouden tulot
- Muut säännölliset tulot (esim. osuus kuolinpesän tuloista)

Asumistukea ja rintamalisää ei huomioida tulona (Asetus 912/1992, § 29).

d) Turvarannekemaksu Hulvelan Kanervakodissa

Hulvelan Kanervakodin yksikössä osalla asiakkaista on käytössä turvaranneke.

Turvarannekemaksu on 30,60€ kuukaudessa.

e) Muut asukkaan maksettavaksi kuuluvat kustannukset

- Henkilökohtaiset hygieniatuotteet
    - Asiakas maksaa itse kustannukset
    - Tuotteet esimerkiksi shampoo, ihorasvat, hammasharja ja -tahnat
- Lääkäripalvelut
- Asukkaalta peritään vuosittain terveyskeskuksen vuosimaksu asukkaan ensimmäisen vastaanotto- tai palvelukotikäynnin jälkeen.

- Terveyskeskuksen vuosimaksu kattaa kaikki vuoden aikana tapahtuvat lääkärin käynnit palveluasumisen yksikössä asuvan henkilön luona.
- Lääkärintodistuksista peritään maksu vahvistetun taksan mukaisesti.
- Hampaiden hoidosta peritään maksu vahvistetun taksan mukaisesti.
- Lääkekustannukset
    - Asukas maksaa itse lääkekustannukset
- Kuljetus-, fysioterapia, kampaaja/parturi ja muut henkilökohtaiset maksut
    - Asukas vastaa itse kustannuksista

f) Hoitotarvikejakelu

Hoitotarvikejakelun lähtökohtana on lääketieteellisin perustein todettu pitkäaikainen sairaus, joka on kestänyt vähintään kolme kuukautta. Niiden sairauksien kohdalla, joiden hoito vaatii välittömästi hoitotarvikkeita (esim. sokeritauti, dialyysi, avanteet), hoitotarvikkeet annetaan heti.

Sairauden hoitoon liittyvät hoitotarvikkeet ovat käyttäjilleen maksuttomia. Terveyskeskus vastaa hoitotarvikejakelusta.

Tehostetussa palveluasumisessa asuvalla on myös oikeus saada lääketieteelisin perustein hoitotarvikkeita hoitotarvikejakelun kautta maksuttomana.

Jos tehostetussa palveluasumisessa asuvalla henkilöllä on tarve vaipoille, saa hän ne hoitotarvikejakelun kautta.

g) Laskutus tilapäisen poissaolon ajalta

Asukkaan joutuessa tilapäisesti sairaalaan, laskutetaan täysien poissaolopäivien ajalta vain palveluasumisen vuokra. Ns. kotilomien ajalta laskutetaan vuokra sekä viiden ensimmäisen täyden lomavuorokauden ajalta hoidon ja hoivan kuukausimaksu. Tukipalvelumaksua ei täysien lomavuorokausien ajalta laskuteta.

h) Osakuukausimaksu

Kun tehostettu palveluasuminen alkaa tai päättyy kesken kalenterikuukauden, hoidon ja hoivan kuukausimaksu tältä osakuukaudelta (tulo- ja lähtöpäivä lasketaan mukaan asumisen päiviin) laskutetaan seuraavasti:

$$\frac{\text{Hoidon ja hoivan kk -maksu}}{\text{Kuukauden kalenteripäivät}} \times \text{palveluasumisen päivät}$$

Tukipalvelumaksu tältä osakuukaudelta (tulo- ja lähtöpäivä lasketaan mukaan asumisen päiviin) laskutetaan seuraavasti:

$$\frac{\text{Tukipalvelumaksu}}{\text{Kuukauden kalenteripäivät}} \times \text{palveluasumisen päivät}$$

11.5.2 Tehostettu palveluasuminen ostopalveluna

Yhteistoiminta-alue voi ostaa asiakkaalle tehostettua palveluasumista yksityiseltä palveluntuottajalta. Ostopalvelun sisältöä ja maksuja sitoo kilpailutuksen myötä tehty puitesopimus.

Ostopalveluissa asiakas maksaa palveluntuottajalle vuokraa (vuokrasopimus) ja ateria-päivämaksun.

Lisäksi asiakas maksaa kunnalle hoito- ja hoivamaksun – kunta maksaa palvelutuottajalle asiakkaan palvelusta hoitopäivähinnan (vuodessa noin 40 000€).

Ostopalveluna tuotetussa palvelussa asiakaan maksettavaksi kuuluvat muut maksut ovat samat kuin kunnankin tuottamassa palvelussa (katso kohta e).

12. PERHEHOITO

Varsinais-Suomen kunnissa jatkuvasta perhehoidosta peritään pitkäaikaisen laitoshoidon mukainen maksu (734/1992 § 7c, 912/1992 § 19). Maksu voi olla enintään 85 % hoidossa olevan kuukausituloista. Perhehoidossa olevan henkilön henkilökohtaiseen käyttöön on asiakasmaksulain mukaan jäätävä vähintään 108,00€ kuukaudessa.

Lyhytaikaisesta perhehoidosta peritään ikäihmisten ja aikuisten kehitysvammaisten kohdalla 27,30 € vuorokaudessa. Jos lyhytaikaista perhehoitoa järjestetään omaishoitajan vapaan ajaksi, peritään hoidosta asiakkaalta 11,40€/päivä (734/1992 § 6b). Osavuorokautisesta perhehoidosta peritään 16,40€ vuorokaudessa.

13. KULJETUSPALVELUT

Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalvelu on kunnalle harkinnanvaraista toimintaa ja sitä myönnetään käytettävissä olevan määrärahan puitteissa. Kuljetuspalvelun saamiseen on tulorajat bruttotuloista.

Tulorajat
- Yhden henkilön talous 1 300€ kuukaudessa
- Pariskunta 2 200€ kuukaudessa

Lisätietoja puh 044 797 1754 maanantai-perjantai klo 9.00–9.45.

14. VETERAANIEN, SOTAINVALIDIEN JA MIINANRAIVAAJIEN MAKSUISTA VAPAUTTAMINEN

Kotisairaanhoidon ja kotihoidon maksua ei peritä sotainvalideilta, jotka ovat vahingoittuneet tai sairastuneet vuosien 1939–1945 sotien johdosta (haitta-aste vähintään 10 %). Maksua ei peritä myöskään niiltä invalideilta, jotka ovat vahingoittuneet tai sairastuneet asepalveluksessa tai YK -tehtävissä ennen vuotta 1991 (haitta-aste vähintään 20 %) Kunta saa korvauksen Valtionkonttorilta. (Laki 404/1948 § 6).

Lisäksi rintamaveteraanit, sotainvalidit ja miinanraivaajat on vapautettu seuraavista asiakasmaksuista
- Terveyskeskuksen vuosimaksu (Asetus 912/1992)
- Yksilökohtaisen fysioterapian maksu (Asetus 912/1992)
- Suun ja hampaiden tutkimuksen ja hoidon maksu, poissulkien proteettiset hammastekniset toimenpiteet (Asetus 912/1992)
- Lääkärin tai hammaslääkärin todistuksesta perittävä maksu (Asetus 912/1992)
- Kotihoidon lääkärin käyntimaksu (Asetus 912/1992)
- Tilapäinen kotihoidon maksu (Asetus 912/1992)
- Kotisairaalan maksu
- Tilapäisen (intervalli) hoidon maksu
- Omaishoitajan vapaan aikaisen palvelun maksu (Asetus 912/1992)
- Kotipalveluaterian kuljetusmaksu

15. MAKSUALENNUSKÄYTÄNTÖ JA TEHOSTETUN PALVELUASUMISEN KÄYTTÖVARA

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain (1992/734, § 11) mukaan sosiaalihuollon palveluista määrätty maksu ja terveydenhuollon palveluista henkilön maksukyvyn mukaan määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Asiasta tehdään erillinen päätös.

Tehostetun palveluasumisen maksuista ei ole erikseen säädetty asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa, joten kunta voi peri niistä päättämänsä maksun. Palveluista perittävät maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruisia. (1992/734, § 2).

Raisiossa sosiaali- ja terveyspalvelujen lautakunta on päättänyt (§ 99/2016), että tehostetussa palveluasumisessa asuvalle asukkaalle tulisi jäädä käyttövaraksi vähintään 120€ kuukaudessa, sen jälkeen, kun hänen nettotuloistaan on vähennetty vuokra, tukipakettimaksu (sisältää ateriat, pyykit ja siivouksen), hoito- ja palvelumaksu sekä mahdollinen turvapuhelinmaksu. Harkinnanvarainen maksualennus voidaan myöntää, mikäli vähimmäiskäyttövaraksi määritelty 120€ kuukaudessa ei riitä kattamaan välttämättömiä menoja, ja asiakkaan käytössä olevat rahavarat eivät ylitä 3 500€.

Jos asiakas, omainen tai edunvalvoja on sitä mieltä, että sosiaali- ja terveydenhuollon palvelun asiakasmaksu vaarantaa asiakkaan toimeentulon, voi hän pyytää asiakasmaksun alennustarpeen selvittämistä. Kotihoidon asiakkaiden osalta kotihoidon sosiaalityöntekijä tekee esityksen mahdollisesta asiakasmaksun alennustarpeesta hoito- ja hoivapalvelujen johtavalle hoitajalle. Asumispalveluiden ja pitkäaikaisen laitoshoidon osalta vastaavat laskelmat ja ratkaisut tekee terveyskeskussairaalan sosiaalityöntekijä tai johtava hoitaja.

Maksualennuksia haetaan kirjallisesti. Hakemuksesta tulee selvitä seuraavat tiedot:
- miltä ajalta maksualennusta haetaan
- kuukausittaiset tulot ja menot kyseiseltä ajanjaksolta
- tiliotteet kaikista käyttö- ja säästötileistä kolmelta edeltävältä kuukaudelta hakupäivästä lukien
- selvitys muusta mahdollisesti käytettävissä olevasta varallisuudesta

Asiakasmaksun alentaminen tai maksusta vapauttaminen tapahtuu aina yksilöllisen tarveharkinnan ja tilannearvion perusteella. Maksualennusta arvioidessa päätöksentekijä voi ottaa huomioon mm. seuraavat menot:
- lääkekustannukset – lääkärin määräämien lääkkeiden omavastuuosuudet sekä alku- että vuotuinen omavastuuosuus (asiakasmaksulaki ja -asetus)
- julkisen terveydenhuollon kustannukset
- välttämättömät hoitotarvikekustannukset
- suun ja hampaiden hoito (julkinen terveydenhuolto)
- silmälasit 300€ asti, näön heikkenemisen tai lasien särkymisen johdosta ja muuten huomioidaan kolmen vuoden välein
- kotivakuutus, jos vuokrasopimuksessa sellainen vaaditaan
- edunvalvontapalkkio

Ennen maksualennuksen tekemistä asiakkaalla pitää olla haettuna hoito- ja asumistuki. Tuet ovat maksussa tai niistä on saatu kielteinen päätös.

Asiakkaan entisestä asunnosta tulevia kustannuksia ei huomioida maksualennusta arvioitaessa.

Asiakkaan säästöt otetaan huomioon maksualennusta tehdessä. Asiakkaalle ei pääsääntöisesti myönnetä maksualennusta, jos hänellä on säästöjä 3 500€.

Maksualennus tehdään aina määräajaksi, korkeintaan kuudeksi kuukaudeksi kerrallaan, jonka jälkeen tehdään uusi arviointi.

Pääsääntöisesti takautuvia maksualennuksia ei tehdä vaan asiakkaan tulisi heti ottaa yhteyttä päätöksentekijään, kun maksualennuksen tarve huomataan. Poikkeuksena ovat asiakkaat, kenen maksutilannetta seurataan esimerkiksi lääkekustannusten selvittämiseksi.

Asiakkaan maksualennusanomuksesta tehdään aina päätös. Jos asiakas on tyytymätön päätökseen, voi hän hakea muutosta päätökseen, joka osoitetaan sosiaali- ja terveyspalvelujen lautakunnalle muutoksenhakuohjeen mukaisesti.

Maksualennusta tehdessä alennetaan ensin hoito- ja palvelumaksua, sen jälkeen mahdollista tukipakettimaksua ja viimeisenä ateriapäivämaksua.

16. LIITTEET

LIITE 1: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain ja asetuksen mukaiset asiakasmaksut 1.1.2018 lukien

Palvelu/maksuperuste	**Asiakasmaksu 1.1.2018 alkaen**	**Huomioidaan maksukatossa**	
		Kyllä (x)	Ei (x)
Kotona annettavat palvelut (AsiakasmaksuA 3 §)			
1 henkilö % 576 € ylittävistä tuloista	35 %		x
2 henkilöä % 1 063 € ylittävistä tuloista	22 %		x
3 henkilöä % 1 667 € ylittävistä tuloista	18 %		x
4 henkilöä % 2 062 € ylittävistä tuloista	15 %		x
6 henkilöä % 2 496 € ylittävistä tuloista	13 %		x
Yli 6 henkilöä tulorajan korotus 350 €/henkilö, maksu-prosentin alennus 1 prosenttiyksiköllä kustakin seuraavasta henkilöstä.			x
Tilapäinen kotipalvelu (AsiakasmaksuA 3 § 5 mom.)			
Lääkärin tai hammaslääkärin kotikäynti	18,90 €/käynti		x
Muun henkilön suorittama kotikäynti	12,00 €/käynti		x
Terveyskeskuksen avohoidon maksu (AsiakasmaksuA 7 §)			
Vuosimaksu (7 § 1 mon. 1 kohta)	41,20 €/vuosi	x	
Käyntimaksu (7 § 1 mon. 1 kohta)	20,60 €/käynti	x	
Vuosimaksu peritään 18 vuotta täyttäneiltä lääkärikäynneistä. Jos palvelun käyttäjä ei suorita vuosimaksua, peritään häneltä käyntimaksu käyntikertojen lukumäärästä riippumatta. Nämä maksut koskevat lääkärin sairaanhoitokäyntejä myös neuvoloissa sekä koulu- ja opiskelijaterveydenhuollossa.			
Yksilökohtainen fysioterapia (AsiakasmaksuA 7 § 3 mon.)	11,40 €/kerta	x	
Poliklinikkamaksu (AsiakasmaksuA 8 §)	41,20 €/käynti	x	
Päiväkirurgian maksu (AsiakasmaksuA 8 a §)	135,10 €/käynti	x	
Suun ja hampaiden tutkimus ja hoito (AsiakasmaksuA 9 §)			
Perusmaksu suuhygienisti	10,20 €/käynti		x
Perusmaksu hammaslääkäri	13,10 €/käynti		x
Perusmaksu erikoishammaslääkäri	19,20 €/käynti		x
Kuvantamistutkimukset			
– Hammaskuva	8,40 €/kuva		x
– Leukojen ja hampaiden panoraamaröntgenkuvaus	18,90 €/kuva		x
Ehkäisevä hoito			
– SC-ryhmän toimenpidemaksu (esim. fluoraus, neuvonta)	8,40 €/käynti		x
Toimenpidemaksut			
– Vaativuus 0-2	8,40 €/tpm		x
– Vaativuus 3 ja 4	18,90 €/tpm		x
– Vaativuus 5-7	37,50 €/tpm		x
– Vaativuus 8-10	54,90 €/tmp		x
– Vaativuus 11	77,00 €/tmp		x

Proteettiset toimenpiteet			
– Proteesin pohjaus	54,90 €/huolto		x
– Proteesin korjaus	37,50 €/korjaus		x
– Akryyliosa ja kokoproteesi	183,50 €/proteesi		x
– Kruunut ja sillat hampaalta	183,50 €/proteesi		x
– Rankaproteesi	222,70 €/proteesi		x
Suun ja leukojen erikoissairaanhoito (voidaan periä 9 §:ssä säädetyn maksun sijasta) (AsiakasmaksuA 9 a §)			
– Käyntimaksu (AsiakasmaksuA 8 §)	41,20 €/käynti		x
– Päiväkirurginen toimenpidemaksu (AsiakasmaksuA 8 a §)	135,10 €/tmp		x
Sarjassa annettava hoito (AsiakasmaksuA 11 §)			
– Hoitokertamaksu	11,40 €/hoitokerta	x	
– Ryhmäkuntoutus	11,40 €/hoitokerta	x	
– Ryhmätoimintaterapia	8,70 €/hoitokerta	x	
Maksu peritään enintään 45 hoitokerralta kalenterivuodessa			
Lyhytaikainen laitoshoito (AsiakasmaksuA 12 §, 26 a §)			
– Hoitopäivämaksu	48,90 €/hoitopäivä	x	
– Psykiatrinen hoitopäivämaksu	22,50 €/hoitopäivä	x	
– Maksukaton ylittymisen jälkeen perittävä maksu	22,50 €/hoitopäivä		
Päivä- ja yöhoidonmaksu (lyhytaikaisen laitoshoidonmaksun sijasta) (AsiakasmaksuA 13 §)	22,50 €/päivä, yö	x	
Kuntoutushoidon maksu (AsiakasmaksuA 14 §)	16,90 €/hoitopäivä	x	
Lääkärin ja hammaslääkärin todistukset ja lausunnot (AsiakasmaksuA 23 §)			
– Lausunnot terveydentilasta	50,80 €/kpl		x
– Todistukset vakuutusyhtiöille	50,80 €/kpl		x
– Todistus vapaa-ajan tapaturmasta	50,80 €/kpl		x
– B-todistukset	50,80 €/kpl		x
– Harrastuksiin liittyvät lääkärinlausunnot	50,80 €/kpl		x
– Hammaslääkärin todistus	50,80 €/kpl		x
– Muut vaativat lääkärintodistukset	50,80 €/kpl		x
– Vapaamuotoinen lääkärintodistus	50,80 €/kpl		x
– Elintarviketyöntekijän lääkärintodistus	50,80 €/kpl		x
– Lääkärinlausunto C	50,80 €/kpl		x
– Vapaamuotoinen lyhyt lääkärintodistus	50,80 €/kpl		x
– a-todistus	maksuton		
– Nuorison terveystodistus	maksuton		
– Tutkimus- ja hoitomääräykset	maksuton		
– Aborttilausunnot	maksuton		
– Terveystarkastuslomake puolustusvoimille	maksuton		
– Todistus edunvalvonnan hankkimiseksi	maksuton		
– Todistus matkakorvauksen hakemista varten	maksuton		
– Todistus ajo-oikeuden saamiseksi tai säilyttämiseksi	61,00 €/kpl		x
Käyttämättä ja peruuttamatta jätetyn palvelun sakkomaksu (AsiakasmaksuA 25 §)	50,80€/kerta		x
Maksu peritään 15 vuotta täyttäneiltä terveyskeskuksen lääkärin, suun ja hampaiden tutkimuksen ja hoidon käyntien osalta silloin, kun			

varatun ajan peruuttamatta jättämiseen ei ole hyväksyttävää syytä. Peruutus on tehtävä viimeistään edellisenä arkipäivänä. Peruutusmaksu koskee myös neuvoloita sekä koulu- ja opiskelijaterveydenhuoltoa em. käyntien osalta.			
Omaishoitajan vapaan aikaiset palvelut (AsiakasmaksuA 6 b §)	11,40 €/vrk		x
Lastensuojelun maksut (AsiakasmaksuL 7 §)	1 835,20 €/kk		x

LIITE 2: Linjareitit ja niiden aikataulu

Katso tarkemmin linkistä http://www.raisionulataksi.fi/attachments/File/Linjareitin_aikataulu.pdf

MAANANTAI JA PERJANTAI		
MENO	**REITTI**	**PALUU**
9.50	TAKSIASEMA	12.00
10.00	Järviniitty	12.15
10.05	Haikarintie	12.20
10.10	Kaanaan koulu	12.30
10.15	Kaanaan kauppa	12.35
10.25	TAKSIASEMA	12.45
10.30	Saunamäentie	13.00
10.35	Kuniinkaanväylä	13.10
10.50	TAKSIASEMA	13.15
10.55	Jermuntie	13.30
11.00	Syreenikuja	13.35
11.05	Hanhikkikuja	13.40
11.10	Inkoistenkatu	13.45
11.15	Viheriäinen	13.50
11.20	Nesteentie	13.55
11.30	TAKSIASEMA	14.00
11.40	Vierula	14.10
11.45	Tikanmaa	14.15
12.00	TAKSIASEMA	14.30

HUOMIO: Tälle reittitaksille myös erillistilaukset – haku kotiovelta mahdollinen

KESKIVIIKKO		
MENO	**REITTI**	**PALUU**
9.50	TAKSIASEMA	12.00
9.55	Tikanmaa	12.10
10.00	Järviniitty	12.15
10.10	Kaanaan koulu	12.25
10.15	Viheriäinen	12.30
10.25	TAKSIASEMA	12.35
10.30	Saunamäentie	12.40
10.35	Kuniinkaanväylä	12.50
10.40	Haunistentie	12.55
10.45	Pasantie	13.00
10.50	TAKSIASEMA	13.15
11.00	Kauri	13.25
11.05	Jermuntie	13.30
11.10	Upalingontie	13.35
11.15	Pernontie	13.40
11.20	Vaisaari (ennakkotilaus)	13.50
11.25	Alhainen	13.55
11.30	TAKSIASEMA	14.00
11.40	Hulvela	14.10
11.50	Petäsmäki (ennakkotilaus)	14.20
	TAKSIASEMA	14.30

LIITE 3: Tuloselvityslomake

Hoito- ja hoivapalvelut
Ympärivuorokautinen hoito

TULOTIETOJEN SELVITYS
Asiakasmaksun määrittämistä varten

Asiakkaan tiedot	**Puolison/avopuolison tiedot**
Sukunimi ja etunimet	**Sukunimi ja etunimet**
Henkilötunnus	**Henkilötunnus**
Osoite	**Osoite**
Puhelin	**Puhelin**

Siviilisääty
☐ naimaton ☐ naimisissa ☐ leski ☐ eronnut ☐ asuu avoliitossa

	ASIAKAS		**PUOLISO / MUU**	
	Bruttotulot	Nettotulot	Brutto-tulot	Netto-tulot
Työeläke I				
Työeläke II				
Työeläke III				
Perhe-eläke (leskeneläke)				
Kansaneläke				
– takuueläke				
– eläkettä saavan hoitotuki (Kela)				
– eläkkeensaajan asumistuki (Kela)				
– rintamalisä				
– ylimääräinen rintamalisä				
– veteraanilisä				
Yksityiset eläkevakuutukset				
Korkotulot				
Osinkotulot				
Vuokratulot				
Metsätaloudesta ja maa-aineksista saadut tulot				
Muut tulot, mitkä				

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja suostun tietojen tarkistamiseen eläkelaitokselta ja verovirastolta

_____. _____.20_____ _____
Asiakkaan tai edustajan allekirjoitus

Lomakkeen palautus
Kerttula koti / Helena Järvi
Sairaalakatu 1, 21200 Raisio

Palvelusihteeri
Helena Järvi, puh 044 797 1567
Puhelinaika on arkipäivisin klo 8.00–9.30